

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Щербакова Елена Сергеевна
Должность: Ректор
Дата подписания: 30.12.2020 16:08:41
Уникальный программный ключ:
28049405e27773754b421c0f7cbfa26b49543c95674999bee5f5fb1529a18c4



**Частное образовательное учреждение высшего образования
Тульский институт управления и бизнеса имени Никиты Демидовича Демидова**

**Кафедра
«Экономика и управление»**

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий кафедрой «Экономика и управление»

Тарасова И.В.
«30» января 2020 г.

ЭКОНОМИКА ПРЕДПРИЯТИЯ (ОРГАНИЗАЦИИ)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Укрупненная группа направлений и специальностей	38.00.00 Экономика и управление
Направление	38.03.01 Экономика
Профиль	Экономика предприятий и организаций
Форма обучения	заочная

Тула
2020 год

При разработке рабочей программы учебной дисциплины в основу положены:

1. ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, утвержденный Министерством образования и науки РФ 12.11.2015г № 3127

2. Учебный план по направлению подготовки 38.03.01 Экономика

Разработчики:

Тарасова И.В., к.э.н, доцент

(Ф.И.О., ученая степень, ученое звание, должность)


подпись



/

Рабочая программа дисциплины рассмотрена и одобрена на заседании кафедры «Экономика и управление», протокол № 6 от «30» января 2020г.

Заведующий кафедрой  /Тарасова И.В./

Согласовано от Библиотеки  Минайчева Г.В./
(подпись)

1. ХАРАКТЕРИСТИКА ДИСЦИПЛИНЫ ПО ФГОС ВО

В соответствии с учебным планом направления подготовки, разработанным на основе Федерального государственного образовательного стандарта по направлению подготовки 38.03.01 Экономика утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 ноября 2015 г. № 1327 дисциплина «Экономика предприятия (организации)» входит в состав вариативной части. Эта дисциплина, в соответствии с учебным планом, является обязательной для изучения.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

Дисциплина «Экономика предприятия (организации)» включает 24 темы. Темы объединены в 8 модулей (дидактические единицы): «Предприятие в системе национальной экономики», «Характеристика предприятия как основного объекта экономики», «Экономические ресурсы предприятия», «Экономическая эффективность и потенциал предприятия», «Прогнозирование и планирование деятельности предприятия», «Издержки производства и себестоимость продукции», «Формирование цен на продукцию предприятия», «Инновационная деятельность и инвестиционная политика предприятия».

Цель изучения дисциплины дать расширенные представления студентам об основных проблемах и понятиях экономики предприятия (организации), подготовить студентов к курсовому и дипломному проектированию по специальности.

Основными **задачами** изучения дисциплины являются:

1. Дать студентам знания фундаментальных основ экономики и целостное систематическое представление об экономической теории и практики экономической деятельности предприятия (организации).
2. Показать аналитический аппарат исследования экономических проблем.
3. Изучить основные экономические концепции и модели, основные принципы построения экономической системы организации.
4. Определить систему управления основными и оборотными средствами, сформулировать оценку эффективности их использования.
5. Показать организацию производственного процесса, состав ресурсов организации, показатели их эффективного использования.
6. Определить механизм ценообразования и формы оплаты труда.
7. Раскрыть основные технико-экономические показатели деятельности организации и методику их расчета.
8. Выявить аспекты развития отрасли и хозяйствующих субъектов в рыночной экономике.
9. Сформировать экономическое мышление.

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Освоение дисциплины «Экономика предприятия (организации)» направлено на формирование следующих планируемых результатов обучения студентов по дисциплине. Планируемые результаты обучения (ПРО) студентов по этой дисциплине являются составной частью планируемых результатов освоения образовательной программы и определяют следующие требования. После освоения дисциплины студенты должны:

Овладеть компетенциями:

ОПК-2 – способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач;

ПК-1 – способностью собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;

ПК-2 – способностью на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов;

ПК-3 – способностью выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами.

Знать:

- основные экономические и социально-экономические показатели, применяемые для характеристики хозяйствующего субъекта экономики;
- основные варианты расчетов экономических показателей;
- показатели, характеризующие рост производительности труда и рост заработной платы предприятий в рыночной экономике.
- основную нормативно-правовую базу экономических показателей;
- основные типовые методики при расчете экономических и социально-значимых показателей;
- основные показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов в рыночной экономике;
- виды расчетов экономических показателей.
- основные стандарты, действующие в России для предприятий и организаций;
- базовые экономические понятия и стандарты, применяемые в организации;
- объективные основы составления экономических планов.

Уметь:

- определять ценность сбора, анализа и обработки собранной финансово-экономической информации;
- оценивать роль собранных данных для расчета каждого экономического показателя.
- проводить обоснование правильности выбора сбора экономических и социально-экономических показателей;
- анализировать экономические и социально-экономические показатели;
- системно анализировать социально-экономические показатели;
- делать выводы и обосновывать полученные конечные результаты;
- подготовить после анализа экономических и социально-экономических показателей доклад, статью, курсовую работу, выпускную квалификационную работу, презентацию и т.д..
- системно подвести типовую методику для расчета показателей работы хозяйствующего субъекта;
- анализировать многообразие социально-экономических показателей;
- делать выводы и обосновывать полученные конечные результаты согласно нормативно-правовой базы.
- принимать обоснованные решения и применять стандарты в профессиональной сфере;

Владеть:

- навыками статистического, сравнительно-финансового анализа для определения места профессиональной деятельности в экономической парадигме;

- навыками составления пояснения и объяснения изменения показателей, после проведенного сбора и анализа данных.
- навыками работы с аналитическими данными, полученными при обосновании деятельности хозяйствующего субъекта;
- экономическими основами профессиональной деятельности.
- обоснованием расчетов социально-экономических показателей хозяйствующего субъекта.
- методами экономических расчетов для составления планов, согласно стандартам предприятия и организации.

4. ТЕМАТИЧЕСКАЯ СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ

№ пп	Наименование модуля (дидактические единицы)	№ пп	Тема	Перечень планируемых результатов обучения (ПРО)
1	Предприятие в системе национальной экономики	1	Сферы и подразделения экономики.	ОПК-2, ПК-1
		2	Разделение труда. Отраслевая структура экономики.	
		3	Место предприятия в системе рыночных отношений.	
2	Характеристика предприятия как основного объекта экономики	4	Классификация предприятий.	ПК-1, ПК-2
		5	Предприятие как объект прав. Право собственности.	
		6	Коммерческие и некоммерческие организации.	
3	Экономические ресурсы предприятия	7	Основные средства предприятия.	ПК-1, ПК-2
		8	Оборотные средства предприятия.	
		9	Трудовые ресурсы предприятия и производительность труда.	
4	Экономическая эффективность и потенциал предприятия	10	Экономическая эффективность и экономический эффект.	ОПК-2, ПК-1, ПК-2
		11	Экономический, производственный и научно-технический потенциал предприятия.	
		12	Производственная программа предприятия	
5	Прогнозирование и планирование деятельности предприятия	13	Производственные мощности.	ПК-2, ПК-3
		14	Проект производственных мощностей.	
		15	Содержание и порядок разработки бизнес-плана.	
6	Издержки производства и себестоимость продукции	16	Понятие затрат и издержек производства.	ОПК-2, ПК-1, ПК-2
		17	Прибыль предприятия.	
		18	Себестоимость продукции.	

7	Формирование цен на продукцию предприятия	19	Виды цен.	ОПК-2, ПК-1, ПК-3
		20	Задачи и механизм разработки ценовой политики.	
		21	Ценовая стратегия предприятия.	
8	Инновационная деятельность и инвестиционная политика предприятия	22	Инновации как объект деятельности предприятия.	ПК-1, ПК-2, ПК-3
		23	Понятие и принципы инвестиционной деятельности.	
		24	Налоги и платежи предприятия.	

5. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРНО – ЛОГИЧЕСКОЙ СХЕМЕ

Согласно учебному плану дисциплина «Экономика предприятия (организации)» изучается в 4-м семестре 2-го курса (при заочной форме обучения). Б1.В.ОД.5 вариативной части учебного плана, является обязательной для изучения.

Для изучения дисциплины, необходимы знания и умения из дисциплин, изучаемых ранее по учебному плану:

1. Финансы
2. Микроэкономика

Знания, умения и навыки, сформированные по дисциплине «Экономика предприятия (организации)», будут использованы на последующих дисциплинах:

1. Анализ и диагностика финансово-хозяйственной деятельности предприятия (организации);
2. Планирование на предприятиях (организациях).

Компетенции, знания и умения, а также опыт деятельности, приобретаемые студентами после изучения дисциплины будут использоваться ими в ходе осуществления профессиональной деятельности.

6. ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ И ИХ ТРУДОЕМКОСТЬ

заочная форма обучения 4.6 лет

Вид учебной работы	Всего часов (Зачетных единиц)	Семестр
		4
1	2	3
Общая трудоемкость дисциплины	180 (5)	180 (5)
Аудиторные занятия*	16	16
Лекции	4	4
Лабораторные работы (ЛР)	4	4
Практические занятия (ПЗ)	8	8
Семинарские занятия (СЗ)	-	-
Самостоятельная работа (СРС)	155	155
Вид итогового контроля	Экзамен (9), Курсовая	Экзамен (9), Курсовая

	работа	работа
--	--------	--------

7. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

7.1. Содержание разделов дисциплины

РАЗДЕЛ 1. ПРЕДПРИЯТИЕ В СИСТЕМЕ НАЦИОНАЛЬНОЙ ЭКОНОМИКИ

Понятие предприятия, цели и задачи его деятельности. Типы предприятий и их классификация по виду и характеру деятельности, формам собственности, размерам. Предприятие как субъект хозяйствования. Субъекты предпринимательской деятельности в России. Сущность предпринимательства, ее формы и сферы. Различие предпринимательства в материальной сфере и в сфере услуг. Особенности предпринимательства в финансовом секторе. Особенности малого предпринимательства. Определите жизненный цикл предприятия: создание, реорганизация, санация, банкротство и прекращение деятельности. Характеристика элементов внутренней среды организации. Анализ элементов внешней среды организации. Микроокружение организации и макроокружение организации.

РАЗДЕЛ 2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРЕДПРИЯТИЯ КАК ОСНОВНОГО ОБЪЕКТА ЭКОНОМИКИ

Понятие организационной структуры предприятия. Принципы построения организационных структур. Факторы, влияющие на организационную структуру. Состав и содержание организационной структуры предприятия. Линейная структура организации, ее преимущества и недостатки. Линейно – функциональная структура организации, ее преимущества и недостатки. Дивизиональная структура организации, особенности ее построения. Организационные структуры, ориентированные на продукт, потребителя или регионы. Нормы управляемости. Делегирование полномочий в организации. Планирование, организация, мотивация и контроль – функции управления. Процесс принятия решений. Общие признаки предприятия. Двойственный характер основной цели предприятия. Основные принципы деятельности предприятия. Основные признаки классификации предприятий. Сущность организационно-правовой формы хозяйствования. Основные организационно-правовые формы хозяйствования. Виды унитарных предприятий и их основные особенности. Основные этапы создания нового предприятия. Основные юридические документы, необходимые для регистрации нового предприятия.

РАЗДЕЛ 3. ЭКОНОМИЧЕСКИЕ РЕСУРСЫ ПРЕДПРИЯТИЯ

Понятие основного капитала предприятия. Классификация и структура основных средств. Учет и оценка основных средств. Первоначальная, текущая (восстановительная), остаточная, ликвидационная стоимость основных средств. Расчет среднегодовой стоимости основных средств. Показатели воспроизводства основных средств: коэффициент прироста, выбытия, обновления. Коэффициент износа и коэффициент годности. Пути улучшения использования основных средств. Понятие оборотных средств предприятия. Состав и структура оборотных средств. Нормирование оборотных средств. Собственные оборотные средства предприятия. Источники формирования оборотных средств. Заемные источники формирования

оборотных средств предприятия. Оборачиваемость оборотных средств. Пути ускорения оборачиваемости оборотных средств. Абсолютное и относительное высвобождение оборотных средств. Понятие «трудовые ресурсы» и «трудовой потенциал». Состав и структура трудовых ресурсов. Формирование трудового коллектива. Основные характеристики персонала организации. Планирование численности работников предприятия. Расчет бюджета рабочего времени. Норма численности. Продолжительность рабочего времени. Службы управления персоналом предприятия. Процесс управления персоналом организации. Отбор, аттестация и профессиональная подготовка персонала.

РАЗДЕЛ 4. ЭКОНОМИЧЕСКАЯ ЭФФЕКТИВНОСТЬ И ПОТЕНЦИАЛ ПРЕДПРИЯТИЯ

Понятие и критерии эффективности хозяйственной деятельности предприятия. Система показателей оценки эффективности хозяйственной деятельности предприятия. Содержание и структура баланса предприятия. Активы и пассивы предприятия. Методы оценки статей баланса. Оценка и критический анализ баланса предприятия. Определение и оценка показателей финансового состояния предприятия.

РАЗДЕЛ 5. ПРОГНОЗИРОВАНИЕ И ПЛАНИРОВАНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПРЕДПРИЯТИЯ

Сущность и система планирования на предприятии. Функции и задачи производственного планирования. Методы планирования: балансовый, расчетно – аналитический, программно – целевой, сетевой, графоаналитический и другие. Виды планов. Долгосрочное и текущее планирование, их содержание и взаимосвязь. Внутрипроизводственное планирование. Плановые показатели и нормативы. Оперативно-календарное планирование. Взаимосвязь среднесрочного и текущего планирования. Процедура разработки комплексного плана предприятия. Основные параметры и показатели по видам планирования.

РАЗДЕЛ 6. ИЗДЕРЖКИ ПРОИЗВОДСТВА И СЕБЕСТОИМОСТЬ ПРОДУКЦИИ

Понятие издержек производства и классификация затрат. Постоянные и переменные издержки. Прямые и косвенные затраты. Группировка затрат по экономическим элементам и статьям калькуляции, их различие и назначение. Себестоимость продукции. Объекты калькулирования. Виды калькуляций. Методы калькулирования себестоимости. Понятие плановой, нормативной, сметной и фактической калькуляции себестоимости. Основные элементы нормативного метода учета затрат и калькулирования себестоимости. Основные результаты нормативного метода учета затрат и калькулирования. Смета затрат на производство, ее составление.

РАЗДЕЛ 7. ФОРМИРОВАНИЕ ЦЕН НА ПРОДУКЦИЮ ПРЕДПРИЯТИЯ

Понятие цены и ценовой политики предприятия. Роль цен в рыночной экономике. Цели и задачи ценовой политики организации. Принципы ценовой политики. Виды цен и их экономическая сущность. Цены государственные

(фиксируемые, регулируемые). Цены договорные (свободные). Цены оптовые. Цены розничные. **Порядок ценообразования на предприятии.**

РАЗДЕЛ 8. ИННОВАЦИОННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ И ИНВЕСТИЦИОННАЯ ПОЛИТИКА ПРЕДПРИЯТИЯ

Понятие инноваций, их разнообразие. Классификация инноваций. Роль инноваций в решении проблем отечественной экономики, обеспечении успешного развития предприятия. Инновационная деятельность предприятия. Выявление проблем предприятия. Поиск инновационных идей. Принципы инновационной деятельности. организация инновационной деятельности. Венчурные (рисковые) фирмы. Внутренние венчуры. Сущность подготовки нового производства. Стадии подготовки производства: научные исследования, конструкторская подготовка, технологическая подготовка, организационно-экономическая подготовка нового производства. Экономическая сущность и цели инвестиционной деятельности предприятия. Условия привлечения инвестиций. Источники инвестиций и оценка их стоимости. Содержание и порядок разработки инвестиционных проектов. Методы оценки и показатели эффективности инвестиционных проектов. Определение чистого дисконтированного дохода, индекса доходности, внутренней нормы доходности и окупаемости инвестиционного проекта.

7.2. РАСПРЕДЕЛЕНИЕ РАЗДЕЛОВ ДИСЦИПЛИНЫ ПО ВИДАМ ЗАНЯТИЙ

заочная форма обучения

№ п.п.	Темы дисциплины	Трудоемкость	Лекции	ПЗ	ЛЗ	СРС
1	Сферы и подразделения экономики.	7,5	0,5			7
2	Разделение труда. Отраслевая структура экономики.	7		1		6
3	Место предприятия в системе рыночных отношений.	7,5	0,5			7
4	Классификация предприятий.	7		1		6
5	Предприятие как объект прав. Право собственности.	7				7
6	Коммерческие и некоммерческие организации.	7				7
7	Основные средства предприятия.	7				7
8	Оборотные средства предприятия.	7,5	0,5			7
9	Трудовые ресурсы предприятия и производительность труда.	8		1	1	6
10	Экономическая эффективность и экономический эффект.	7				7

11	Экономический, производственный и научно-технический потенциал предприятия.	7				7
12	Производственная программа предприятия	6,5	0,5			6
13	Производственные мощности.	6,5	0,5			6
14	Проект производственных мощностей.	8		1	1	6
15	Содержание и порядок разработки бизнес-плана.	7		1		6
16	Понятие затрат и издержек производства.	6				6
17	Прибыль предприятия.	9,5	0,5	1	2	6
18	Себестоимость продукции.	7				7
19	Виды цен.	6				6
20	Задачи и механизм разработки ценовой политики.	7		1		6
21	Ценовая стратегия предприятия.	7 6	0,5			7
22	Инновации как объект деятельности предприятия.	7				7
23	Понятие и принципы инвестиционной деятельности.	7		1		6
24	Налоги и платежи предприятия	7,5	0,5			7
Итого (ак.ч.):		180	4	8	4	156

8. ЛАБОРАТОРНЫЕ РАБОТЫ

В составе практических занятий предусмотрено проведение лабораторных практикумов по дисциплине. Рекомендуемые темы лабораторных практикумов:

Для заочной формы обучения

1. Трудовые ресурсы предприятия и производительность труда
2. Проект производственных мощностей
3. Прибыль предприятия

9. ПРАКТИЧЕСКИЕ ЗАНЯТИЯ

Учебным планом предусмотрено проведение практических занятий по дисциплине.

Практические занятия предназначены для отработки теоретических положений на практике: осуществляется теоретический анализ основных подходов антикризисного управления организацией, диагностики банкротства процедур санации и разработки мероприятий по оздоровлению предприятия; решение практических задач и ситуаций; отрабатываются умения и навыки применения теоретических знаний и формирования опыта разрешения конфликтных ситуаций, принятия решений для преодоления кризисов,

обоснования проектов антикризисного характера. Деятельностная ориентированность практических занятий предполагает применение широкого спектра методов и приемов: расчетно-аналитический метод, вербальные методы обучения, деловая игра, тренинги, методы статистического анализа, проектов и т. д.

Рекомендуемые темы для проведения практических занятий:

при заочной форме обучения:

1. Разделение труда. Отраслевая структура экономики.
2. Классификация предприятий.
3. Трудовые ресурсы предприятия и производительность труда.
4. Проект производственных мощностей.
5. Содержание и порядок разработки бизнес-плана.
6. Прибыль предприятия.
7. Задачи и механизм разработки ценовой политики.
8. Понятие и принципы инвестиционной деятельности.

10. СЕМИНАРСКИЕ ЗАНЯТИЯ

Учебным планом не предусмотрены.

11. САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА

11.1 ОБЩИЙ ПЕРЕЧЕНЬ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

Рекомендуется следующие виды самостоятельной работы:

- изучение теоретического материала с использованием курса лекций и рекомендованной литературы;
- написание курсовой работы;
- подготовка к экзамену в соответствии с перечнем контрольных вопросов для аттестации;
- дидактическое тестирование.

В комплект учебно-методического обеспечения самостоятельной работы обучающихся входят:

- методические указания для аудиторных занятий;
- методические указания по написанию курсовой работы;
- курс лекций;
- глоссарий;
- банк тестовых заданий.

Заочная форма обучения

№ п.п	Темы	Содержание самостоятельной работы	Формы контроля	Объем, час.
--------------	-------------	--	-----------------------	--------------------

1.	Сферы и подразделения экономики.	Написание курсовой работы, заучивание терминологии, работа над тестами, выполнение заданий для самостоятельной работы	Устный опрос, проверка тестов, проверка курсовых работ	7
2.	Разделение труда. Отраслевая структура экономики.	Написание курсовой работы, заучивание терминологии, работа над тестами, выполнение заданий для самостоятельной работы	Устный опрос, проверка тестов, проверка курсовых работ	6
3.	Место предприятия в системе рыночных отношений.	Написание курсовой работы, заучивание терминологии, работа над тестами, выполнение заданий для самостоятельной работы	Устный опрос, проверка тестов, проверка курсовых работ	7
4.	Классификация предприятий.	Написание курсовой работы, заучивание терминологии, работа над тестами, выполнение заданий для самостоятельной работы	Устный опрос, проверка тестов, проверка курсовых работ	6
5.	Предприятие как объект прав. Право собственности.	Написание курсовой работы, заучивание терминологии, работа над тестами, выполнение заданий для самостоятельной работы	Устный опрос, проверка тестов, проверка курсовых работ	7
6.	Коммерческие и некоммерческие организации.	Написание курсовой работы, заучивание терминологии, работа над тестами, выполнение заданий для самостоятельной работы	Устный опрос, проверка тестов, проверка курсовых работ	7
7.	Основные средства предприятия.	Написание курсовой работы, заучивание терминологии, работа над тестами, выполнение заданий для самостоятельной работы	Устный опрос, проверка тестов, проверка курсовых работ	7
8.	Оборотные средства предприятия.	Написание курсовой работы, заучивание терминологии, работа над тестами, выполнение заданий для самостоятельной работы	Устный опрос, проверка тестов, проверка курсовых работ	7
9.	Трудовые ресурсы предприятия и производительность труда.	Написание курсовой работы, заучивание терминологии, работа над тестами, выполнение заданий для самостоятельной работы	Устный опрос, проверка тестов, проверка курсовых работ	6
10.	Экономическая эффективность и экономический эффект.	Написание курсовой работы, заучивание терминологии, работа над тестами, выполнение заданий для самостоятельной работы	Устный опрос, проверка тестов, проверка курсовых работ	7

11.	Экономический, производственный и научно-технический потенциал предприятия.	Написание курсовой работы, заучивание терминологии, работа над тестами, выполнение заданий для самостоятельной работы	Устный опрос, проверка тестов, проверка курсовых работ	7
12.	Производственная программа предприятия	Написание курсовой работы, заучивание терминологии, работа над тестами, выполнение заданий для самостоятельной работы	Устный опрос, проверка тестов, проверка курсовых работ	6
13.	Производственные мощности.	Написание курсовой работы, заучивание терминологии, работа над тестами, выполнение заданий для самостоятельной работы	Устный опрос, проверка тестов, проверка курсовых работ	6
14.	Проект производственных мощностей.	Написание курсовой работы, заучивание терминологии, работа над тестами, выполнение заданий для самостоятельной работы	Устный опрос, проверка тестов, проверка курсовых работ	6
15.	Содержание и порядок разработки бизнес-плана.	Написание курсовой работы, заучивание терминологии, работа над тестами, выполнение заданий для самостоятельной работы	Устный опрос, проверка тестов, проверка курсовых работ	6
16.	Понятие затрат и издержек производства.	Написание курсовой работы, заучивание терминологии, работа над тестами, выполнение заданий для самостоятельной работы	Устный опрос, проверка тестов, проверка курсовых работ	6
17.	Прибыль предприятия.	Написание курсовой работы, заучивание терминологии, работа над тестами, выполнение заданий для самостоятельной работы	Устный опрос, проверка тестов, проверка курсовых работ	6
18.	Себестоимость продукции.	Написание курсовой работы, заучивание терминологии, работа над тестами, выполнение заданий для самостоятельной работы	Устный опрос, проверка тестов, проверка курсовых работ	7
19.	Виды цен.	Написание курсовой работы, заучивание терминологии, работа над тестами, выполнение заданий для самостоятельной работы	Устный опрос, проверка тестов, проверка курсовых работ	6
20.	Задачи и механизм разработки ценовой политики.	Написание курсовой работы, заучивание терминологии, работа над тестами, выполнение заданий для самостоятельной работы	Устный опрос, проверка тестов, проверка курсовых работ	6

21.	Ценовая стратегия предприятия.	Написание курсовой работы, заучивание терминологии, работа над тестами, выполнение заданий для самостоятельной работы	Устный опрос, проверка тестов, проверка курсовых работ	7
22.	Инновации как объект деятельности предприятия.	Написание курсовой работы, заучивание терминологии, работа над тестами, выполнение заданий для самостоятельной работы	Устный опрос, проверка тестов, проверка курсовых работ	7
23.	Понятие и принципы инвестиционной деятельности.	Написание курсовой работы, заучивание терминологии, работа над тестами, выполнение заданий для самостоятельной работы	Устный опрос, проверка тестов, проверка курсовых работ	6
24.	Налоги и платежи предприятия	Написание курсовой работы, заучивание терминологии, работа над тестами, выполнение заданий для самостоятельной работы	Устный опрос, проверка тестов, проверка курсовых работ	7
	Итого			156

11.2. КУРСОВАЯ РАБОТА

Учебным планом предусмотрено выполнение курсовой работы. Примерная тематика курсовых работ:

1. Структура производства и направления ее совершенствования.
2. Реорганизация предприятия и оценка ее эффективности.
3. Экономическая сущность эффективности производства, показатели и методы, применяемые для ее оценки.
4. Экономическое значение и направления повышения эффективности производства.
5. Производственный потенциал предприятия и методы его определения.
6. Оценка состояния производственного потенциала предприятия и его основных элементов.
7. Производственный потенциал предприятия и пути улучшения его использования.
8. Производительность труда и резервы ее повышения.
9. Проблемы определения и повышения производительности труда на предприятии.
10. Экономическое значение и пути повышения производительности труда.
11. Экономическая сущность основных фондов, анализ их состава и структуры.
12. Анализ состояния основных производственных фондов предприятия и пути улучшения их использования.
13. Производственная мощность предприятия: экономическая сущность и проблемы ее определения.
14. Анализ состояния производственных мощностей предприятия и направления повышения эффективности их использования.
15. Экономическое значение и пути улучшения использования производственной мощности.

16. Экономическая сущность капитальных вложений, их роль в воспроизводстве основных фондов.
17. Анализ структуры капитальных вложений и направления повышения их эффективности.
18. Проблемы оценки эффективности капитальных вложений.
19. Расширение производства и оценка его эффективности.
20. Основные фонды предприятия и пути улучшения их использования.
- 21.оборотные средства предприятия и направления повышения эффективности их использования.
22. Роль научно-технического прогресса в повышении эффективности производства.
23. Направления научно-технического прогресса и оценка их экономической эффективности.
24. Экономические проблемы оценки качества продукции.
25. Анализ качества продукции и пути ее повышения на предприятии.
26. Себестоимость, прибыль, рентабельность в системе качественных показателей эффективности деятельности предприятий.
27. Экономические проблемы определения состава себестоимости продукции и классификация затрат на производство.
28. Резервы и пути снижения себестоимости продукции.
29. Резервы и пути роста прибыли и повышения уровня рентабельности производства.
30. Организация ценообразования на предприятии и направления ее совершенствования.

11.3. КОНТРОЛЬНАЯ РАБОТА

Учебным планом не предусмотрено.

11.4. ВОПРОСЫ И ЗАДАНИЯ ДЛЯ ЭКЗАМЕНА

Вопросы для экзамена для заочной формы обучения

1. Классификация экономических дисциплин. Место курса в системе экономических дисциплин.
2. Объект, предмет, задачи и содержание дисциплины «Экономика предприятия (организации)».
3. Внутренняя и внешняя среда деятельности предприятия.
4. Разделение труда и сферы деятельности предприятий. Понятие отраслевой структуры.
5. Право и формы собственности предприятий. Понятие и признаки юридического лица.
6. Организационно-правовые формы предприятий.
7. Понятие объединения предприятий и их виды.
8. Понятие и сущность экономической эффективности производства.
9. Классификация факторов и путей повышения эффективности производства.
10. Понятие потенциала в экономике, виды потенциалов и уровни их определения.
11. Характерные особенности производственного потенциала предприятия.

12. Методы определения величины производственного потенциала.
13. Экономическая сущность основного капитала и основных фондов. Классификация и структура основных фондов.
14. Физический и моральный износ основных фондов.
15. Показатели и пути улучшения использования основных фондов.
16. Понятие, состав и структура оборотного капитала, оборотных средств и оборотных фондов. Источники финансирования оборотных средств и их классификация.
17. Определение потребности в оборотных средствах.
18. Понятие, состав, категории и классификация персонала предприятия.
19. Методы определения потребности в персонале.
20. Факторы и резервы роста производительности труда.
21. Производственная программа предприятия: сущность, назначение и последовательность разработки.
22. Валовая, товарная и реализованная продукция, их состав и методика расчета.
23. Роль производственных мощностей в разработке и обосновании планов производства.
24. Понятие инвестиций и капитальных вложений, их роль в воспроизводстве основных фондов.
25. Состав и структура капитальных вложений и инвестиций.
26. Методы организации капитального строительства.
27. Понятие и сущность НТП, его роль в развитии производства.
28. Понятие и виды научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ. Этапы выполнения НИОКР и их содержание.
29. Понятие форм организации производства, их взаимосвязь.
30. Сущность, формы и показатели уровня концентрации производства.
31. Экономическая сущность, формы и виды специализации производства.
32. Экономическая эффективность специализации и кооперирования производства.
33. Понятие себестоимости продукции, издержек производства и обращения, расходов и затрат на производство.
34. Структура себестоимости продукции и классификация затрат на производство.
35. Сущность, виды прибыли.
36. Механизм формирования и распределения прибыли.
37. Рентабельность производства, продукции, капитала, методика определения и сферы применения.
38. Экономическое содержание, виды и структура цен.
39. Методы ценообразования в условиях рыночной экономики.
40. Налоги и платежи, вносимые предприятиями в бюджет и во внебюджетные фонды.

11.5. ПРИМЕРЫ ТЕСТОВЫХ ЗАДАНИЙ

Задание 1

К материальному производству относятся (несколько ответов):

Промышленность.

Сельское и лесное хозяйство.

Строительство.

Жилищно-коммунальное хозяйство.

Задание 2

Отрасль – это:

Группа качественно однородных хозяйственных единиц, характеризующихся особыми условиями производства в системе общественного разделения труда,

однородной продукцией и выполняющих общую (специфическую) функцию в национальном хозяйстве.

Подразделение общественного производства на материальное производство и непроеизводственную сферу.

Интеграционная структура, характеризующая взаимодействие различных стадий производства и распределения продукта.

Совокупность институциональных единиц, имеющих сходные экономические цели, функции и поведение.

Задание 3

Каждое предприятие в условиях рынка должно соблюдать следующие принципы (несколько ответов):

Экономичность.

Финансовая устойчивость.

Получение прибыли.

Благотворительность.

Задание 4

Виды предприятий по преобладающему производственному фактору:

Трудоемкие, капиталоемкие, материалоемкие.

Малые, средние, крупные.

Государственные, муниципальные, частные, смешанные.

По производству товаров, по оказанию услуг.

Задание 5

В основе юридического статуса предприятия лежит:

Форма собственности.

Характер деятельности.

Размер предприятия.

Организационно-правовая форма.

Задание 6

Главной целью деятельности коммерческих организаций является:

Получение прибыли.

Трудоустройство населения.

Удовлетворение потребностей общества в определенных видах продукции.

Благотворительность.

Задание 7

Основные средства предприятия – это:

Денежная оценка средств труда, отражающихся в балансе предприятия.

Денежные средства, авансированные в основные производственные фонды.

Стоимостное выражение средств труда, которые участвуют во многих производственных циклах, сохраняя свою натуральную форму.

Средства труда, служащие в течение нескольких лет и подлежащие замене лишь по мере их физического или морального износа.

Задание 8

К элементам оборотных средств предприятия относятся (несколько ответов):

Производственные запасы.

Незавершенное производство и полуфабрикаты собственного изготовления.

Расходы будущих периодов.

Земельные участки и объекты природопользования.

Задание 9

Производительность труда – важнейший экономический показатель, служащий для:

Определения результативности (продуктивности) трудовой деятельности как отдельного работника, так и коллектива предприятия.

Определения отношения количества производимой продукции к затратам рабочего времени на производство этой продукции.

Сумма всех затрат труда на производство единицы продукции на данном предприятии.

Наиболее рационального соединения рабочей силы со средствами производства.

Задание 10

Экономическая эффективность проявляется следующим образом (несколько ответов):

Рост прибыли.

Рост рентабельности производства.

Увеличение объемов производства.

Уменьшение производительности труда.

Задание 11

В состав производственного потенциала предприятия входят следующие элементы (несколько ответов):

Основные фонды.

Персонал.

Информация и технология.

Финансовые ресурсы.

Задание 12

Основными показателями производственной программы являются (несколько ответов):

Номенклатура, содержащая наименование продукции с указанием количества, качества и сроков сдачи.

Товарная продукция.

Незавершенное производство.

Валовая продукция.

Задание 13

Производственная мощность предприятия характеризуется:

Максимальным количеством продукции соответствующего качества и ассортимента, которое может быть произведено предприятием в единицу времени при полном использовании основных средств в оптимальных условиях их эксплуатации.

Минимальным количеством продукции соответствующего качества и ассортимента, которое может быть произведено предприятием в единицу времени при полном использовании основных средств в оптимальных условиях их эксплуатации.

Минимальным количеством продукции соответствующего качества и ассортимента, которое может быть произведено предприятием в единицу времени при неполном использовании основных средств в оптимальных условиях их эксплуатации.

Максимальным количеством продукции соответствующего качества и ассортимента, которое может быть произведено предприятием в единицу времени при неполном использовании основных средств в оптимальных условиях их эксплуатации.

Задание 14

При перспективном проектировании развития мощностей предприятия широко применяется:

Балансовый метод.

Экспертный метод.

Индексный метод.

Кумулятивный метод.

Задание 15

Бизнес-план (несколько ответов):

Носит вероятностный характер.

Предполагает возможность различных вариантов делового поведения предприятия.

Жестко увязан с определенной технологией производства.

Имеет в своем составе конкретную проектно-сметную документацию.

Задание 16

По воспроизводственному признаку затраты предприятия подразделяются на (несколько ответов):

Затраты на производство и реализацию продукции.

Затраты на расширение и обновление производства.

Затраты на социально-культурные, жилищно-бытовые и иные непроизводственные нужды предприятия.

Затраты на вводимые факторы или экономические ресурсы.

Задание 17

Прибыль как категория рыночных отношений выполняет следующие функции (несколько ответов):

Характеризует экономический эффект, полученный в результате деятельности предприятия.

Является основным элементом финансовых ресурсов предприятия.

Является источником формирования бюджетов разных уровней.

Возмещает расходы на производство и реализацию продукции.

Задание 18

Затраты, образующие себестоимость группируются по следующим элементам (несколько ответов):

Материальные затраты (сырье и основные материалы, топливо, энергия).

Оплата труда и отчисления на социальные нужды.

Амортизация.

Затраты на работы и услуги непроизводственного характера.

Задание 19

Розничные цены:

Включают отпускные цены промышленности, акциз, налог на добавленную стоимость и торговую надбавку, состоящую из издержек обращения торговых организаций и их прибыли.

Складываются на рынке под влиянием спроса и предложения.

Устанавливаются по соглашению между заказчиком и подрядчиком.

Это цены, по которым реализуется и закупается продукция предприятий независимо от форм собственности.

Задание 20

В процесс разработки и реализации ценовой политики предприятия входят (несколько ответов):

Анализ цен и товаров конкурентов.

Выработка ценовой стратегии и выбор метода ценообразования.

Установление окончательной цены и разработка системы модификации цен.

Постановка целей ценовой политики.

Задание 21

Стратегия гибкой цены:

Основана на ценах, которые быстро реагируют на изменения соотношения спроса и предложения на рынке.

Предполагает, что цена устанавливается почти в прямой зависимости от соотношения спроса и предложения и постепенно снижается по мере насыщения рынка.

Устанавливается на одни и те же виды товаров и услуг, которые реализуются различным социальным группам населения с неодинаковым уровнем доходов.

Предусматривает определенное понижение цены на товары предприятием, которое занимает доминирующее положение и может обеспечить значительное снижение издержек производства за счет увеличения объемов выпуска и экономии на расходах по реализации товаров.

Задание 22

Классификационные признаки новаций и инновационных процессов по новационному потенциалу:

Радикальные, комбинированные, модифицированные.

Технические, организационные, экономические.

Экологические, информационные.

Государственные, региональные, отраслевые.

Задание 23

Базовые принципы инвестирования (несколько ответов):

Принцип предельной эффективности инвестирования.

Принцип сочетания материальных и денежных оценок эффективности капиталовложений.

Принцип мультипликатора (множителя).

Институциональный принцип.

Задание 24

К федеральным налогам и сборам относятся:

Налог на пользование недрами, лесной налог, водный налог.

Налог на недвижимость, дорожный налог, налог с продаж.

Земельный налог, налог на имущество физических лиц, налог на рекламу.

Налоги, включаемые в себестоимость; относимые на финансовые результаты; налоги на прибыль и за счет прибыли, остающейся в распоряжении плательщика.

12. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ

(ФОНДЫ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ)

12.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

В результате изучения дисциплины у студента формируются следующие **компетенции:**

ОПК-2 – способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач;

ПК-1 – способностью собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;

ПК-2 – способностью на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов;

ПК-3 – способностью выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами.

Знать:

- основные экономические и социально-экономические показатели, применяемые для характеристики хозяйствующего субъекта экономики;
- основные варианты расчетов экономических показателей;
- показатели, характеризующие рост производительности труда и рост заработной платы предприятий в рыночной экономике.
- основную нормативно-правовую базу экономических показателей;
- основные типовые методики при расчете экономических и социально-значимых показателей;
- основные показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов в рыночной экономике;
- виды расчетов экономических показателей.
- основные стандарты, действующие в России для предприятий и организаций;
- базовые экономические понятия и стандарты, применяемые в организации;
- объективные основы составления экономических планов.

Уметь:

- определять ценность сбора, анализа и обработки собранной финансово-экономической информации;
- оценивать роль собранных данных для расчета каждого экономического показателя.
- проводить обоснование правильности выбора сбора экономических и социально-экономических показателей;
- анализировать экономические и социально-экономические показатели;
- системно анализировать социально-экономические показатели;
- делать выводы и обосновывать полученные конечные результаты;
- подготовить после анализа экономических и социально-экономических показателей доклад, статью, курсовую работу, выпускную квалификационную работу, презентацию и т.д..
- системно подвести типовую методику для расчета показателей работы хозяйствующего субъекта;
- анализировать многообразие социально-экономических показателей;
- делать выводы и обосновывать полученные конечные результаты согласно нормативно-правовой базы.
- принимать обоснованные решения и применять стандарты в профессиональной сфере;

Владеть:

- навыками статистического, сравнительно-финансового анализа для определения места профессиональной деятельности в экономической парадигме;
- навыками составления пояснения и объяснения изменения показателей, после проведенного сбора и анализа данных.
- навыками работы с аналитическими данными, полученными при обосновании деятельности хозяйствующего субъекта;
- экономическими основами профессиональной деятельности.
- обоснованием расчетов социально-экономических показателей хозяйствующего субъекта.
- методами экономических расчетов для составления планов, согласно стандартам предприятия и организации.

Тематическая структура дисциплины

№ пп	Наименование модуля (дидактические единицы)	№ пп	Тема	Перечень планируемых результатов обучения (ПРО)
1	Предприятие в системе национальной экономики	1	Сферы и подразделения экономики.	ОПК-2, ПК-1
		2	Разделение труда. Отраслевая структура экономики.	
		3	Место предприятия в системе рыночных отношений.	
2	Характеристика предприятия как основного объекта экономики	4	Классификация предприятий.	ПК-1, ПК-2
		5	Предприятие как объект прав. Право собственности.	
		6	Коммерческие и некоммерческие организации.	
3	Экономические ресурсы предприятия	7	Основные средства предприятия.	ПК-1, ПК-2
		8	Оборотные средства предприятия.	
		9	Трудовые ресурсы предприятия и производительность труда.	
4	Экономическая эффективность и потенциал предприятия	10	Экономическая эффективность и экономический эффект.	ОПК-2, ПК-1, ПК-2
		11	Экономический, производственный и научно-технический потенциал предприятия.	
		12	Производственная программа предприятия	
5	Прогнозирование и планирование деятельности предприятия	13	Производственные мощности.	ПК-2, ПК-3
		14	Проект производственных мощностей.	
		15	Содержание и порядок разработки бизнес-плана.	
6	Издержки производства и себестоимость продукции	16	Понятие затрат и издержек производства.	ОПК-2, ПК-1, ПК-2
		17	Прибыль предприятия.	
		18	Себестоимость продукции.	
7	Формирование цен на продукцию предприятия	19	Виды цен.	ОПК-2, ПК-1, ПК-3
		20	Задачи и механизм разработки ценовой политики.	
		21	Ценовая стратегия предприятия.	
8	Инновационная деятельность и инвестиционная политика предприятия	22	Инновации как объект деятельности предприятия.	ПК-1, ПК-2, ПК-3

		23	Понятие и принципы инвестиционной деятельности.
		24	Налоги и платежи предприятия.

Этапы формирования компетенций дисциплины «Экономика предприятий (организаций)»

ОПК-2 – способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач					
Знать (З.1)		Уметь (У.1)		Владеть (В.1)	
Описание	Формы, методы, технологии	Описание	Формы, методы, технологии	Описание	Формы, методы, технологии
-основные экономические и социально-экономические показатели, применяемые для характеристики хозяйствующего субъекта экономики; -основные варианты расчетов экономических показателей	Лекции по теме № 1-6, 10-12,16-21, Вопросы для контроля № 1-40, Тестирование по темам № 1-6, 10-12,16-21, Практические занятия по темам № 2,4,17,20,23 Лабораторные занятия по темам № 17.	- определять ценность сбора, анализа и обработки собранной финансово-экономической информации; - оценивать роль собранных данных для расчета каждого экономического показателя	Лекции по теме № 1-6, 10-12,16-21, Вопросы для контроля № 1-40, Тестирование по темам № 1-6, 10-12,16-21, Практические занятия по темам № 2,4,17,20,23 Лабораторные занятия по темам № 17.	- навыками статистического, сравнительно-финансового анализа для определения места профессиональной деятельности в экономической парадигме; - навыками составления пояснения и объяснения изменения показателей, после проведенного сбора и анализа данных.	Лекции по теме № 1-6, 10-12,16-21, Вопросы для контроля № 1-40, Тестирование по темам № 1-6, 10-12,16-21, Практические занятия по темам № 2,4,17,20,23 Лабораторные занятия по темам № 17.
ПК-1 – способностью собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов					
Знать (З.2)		Уметь (У.2)		Владеть (В.2)	
- основные показатели, характеризующие рост производительности труда и рост заработной платы предприятий в рыночной	Лекции по теме № 1-12,16-24 Вопросы для контроля № 1-40 Тестирование по темам № 1-12,16-24 Практически	- проводить обоснование правильности выбора сбора экономических и социально-экономических показателей;	Лекции по теме № 1-12,16-24 Вопросы для контроля № 1-40 Тестирование по темам № 1-12,16-24 Практически	- навыками работы с аналитическими данными, полученным и при обосновании деятельности хозяйствующей	Лекции по теме № 1-12,16-24 Вопросы для контроля № 1-40 Тестирование по темам № 1-12,16-24 Практически

экономике.	е занятия по темам № 2,4,9,17,20,23 Лабораторные занятия по темам № 9,17.	анализировать экономические и социально-экономические показатели; - системно анализировать социально-экономические показатели; - делать выводы и обосновывать полученные конечные результаты; - подготовить после анализа экономических и социально-экономических показателей доклад, статью, курсовую работу, выпускную квалификационную работу, презентацию и т.д..	е занятия по темам № 2,4,9,17,20,23 Лабораторные занятия по темам № 9,17.	щего субъекта; - экономическими основами профессиональной деятельности.	е занятия по темам № 2,4,9,17,20,23 Лабораторные занятия по темам № 9,17.
ПК-2 – способностью на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов					
Знать (З.3)		Уметь (У.3)		Владеть (В.3)	
-основную нормативно-правовую базу экономических показателей; -основные типовые методики при расчете экономических и социально-	Лекции по теме № 4-18, 22-24 Вопросы для контроля № 1-40, Тестирование по темам № 4-18, 22-24 Практические занятия по темам №	-системно подвести типовую методику для расчета показателей работы хозяйствующего субъекта; - анализировать многообразие социально-	Лекции по теме № 4-18, 22-24 Вопросы для контроля № 1-40, Тестирование по темам № 4-18, 22-24 Практические занятия по темам №	- обоснование расчетов социально-экономических показателей хозяйствующего субъекта.	Лекции по теме № 4-18, 22-24 Вопросы для контроля № 1-40, Тестирование по темам № 4-18, 22-24 Практические занятия по темам №

значимых показателей; -основные показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов в рыночной экономике; - виды расчетов экономическим показателям.	2,4,9,14,15,17,20,23 Лабораторные занятия по темам № 9,14,17.	экономическим показателям; - делать выводы и обосновывать полученные конечные результаты согласно нормативно-правовой базы.	2,4,9,14,15,17,20,23 Лабораторные занятия по темам № 9,14,17.		2,4,9,14,15,17,20,23 Лабораторные занятия по темам № 9,14,17.
ПК-3 – способностью выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами					
Знать (З.4)		Уметь (У.4)		Владеть (В.4)	
- основные стандарты, действующие в России для предприятий и организаций; - базовые экономические понятия и стандарты, применяемые в организации - объективные основы составления экономических планов.	Лекции по теме № 13-15,19-24 Вопросы для контроля № 1-40, Тестирование по темам № 13-15,19-24 Практические занятия по темам № 14,15,20,23. Лабораторные занятия по темам № 14.	- принимать обоснованные решения и применять стандарты в профессиональной сфере;	Лекции по теме № 13-15,19-24 Вопросы для контроля № 1-40, Тестирование по темам № 13-15,19-24 Практические занятия по темам № 14,15,20,23. Лабораторные занятия по темам № 14.	- методами экономических расчетов для составления планов, согласно стандартам предприятия и организации.	Лекции по теме № 13-15,19-24 Вопросы для контроля № 1-40, Тестирование по темам № 13-15,19-24 Практические занятия по темам № 14,15,20,23. Лабораторные занятия по темам № 14.

12.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания; для каждого результата обучения по дисциплине (модулю) показатели и критерии оценивания сформированности компетенций на различных этапах их формирования, шкалы и процедуры оценивания

12.2.1. Вопросы и заданий для экзамена, практических и лабораторных занятий для заочной формы обучения.

При оценке знаний на экзамене учитывается:

1. Уровень сформированности компетенций.
2. Уровень усвоения теоретических положений дисциплины, правильность формулировки основных понятий и закономерностей.
3. Уровень знания фактического материала в объеме программы.
4. Логика, структура и грамотность изложения вопроса.
5. Умение связать теорию с практикой.
6. Умение делать обобщения, выводы.

№ пп	Оценка	Шкала
1	Отлично	Студент должен: <ul style="list-style-type: none"> - продемонстрировать глубокое и прочное усвоение знаний программного материала; - исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно изложить теоретический материал; - правильно формулировать определения; - продемонстрировать умения самостоятельной работы с литературой; - уметь сделать выводы по излагаемому материалу.
2	Хорошо	Студент должен: <ul style="list-style-type: none"> - продемонстрировать достаточно полное знание программного материала; - продемонстрировать знание основных теоретических понятий; достаточно последовательно, грамотно и логически стройно излагать материал; - продемонстрировать умение ориентироваться в литературе; - уметь сделать достаточно обоснованные выводы по излагаемому материалу.
3	Удовлетворительно	Студент должен: <ul style="list-style-type: none"> - продемонстрировать общее знание изучаемого материала; - показать общее владение понятийным аппаратом дисциплины; - уметь строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; - знать основную рекомендуемую программой учебную литературу.
4	Неудовлетворительно	Студент демонстрирует: <ul style="list-style-type: none"> - незнание значительной части программного материала; - не владение понятийным аппаратом дисциплины; - существенные ошибки при изложении учебного материала; - неумение строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; - неумение делать выводы по излагаемому материалу.

12.2.3. Тестирования

№ пп	Оценка	Шкала
1	Отлично	Количество верных ответов в интервале: 71-100%
2	Хорошо	Количество верных ответов в интервале: 56-70%
3	Удовлетворительно	Количество верных ответов в интервале: 41-55%
4	Неудовлетворительно	Количество верных ответов в интервале: 0-40%
5	Зачтено	Количество верных ответов в интервале: 41-100%
6	Не зачтено	Количество верных ответов в интервале: 0-40%

12.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

12.3.1. Вопросы и задания для экзамена для заочной формы обучения.

Вопросы для экзамена, для заочной формы обучения

1. Классификация экономических дисциплин. Место курса в системе экономических дисциплин.
2. Объект, предмет, задачи и содержание дисциплины «Экономика предприятия (организации)».
3. Внутренняя и внешняя среда деятельности предприятия.
4. Разделение труда и сферы деятельности предприятий. Понятие отраслевой структуры.
5. Право и формы собственности предприятий. Понятие и признаки юридического лица.
6. Организационно-правовые формы предприятий.
7. Понятие объединения предприятий и их виды.
8. Понятие и сущность экономической эффективности производства.
9. Классификация факторов и путей повышения эффективности производства.
10. Понятие потенциала в экономике, виды потенциалов и уровни их определения.
11. Характерные особенности производственного потенциала предприятия.
12. Методы определения величины производственного потенциала.
13. Экономическая сущность основного капитала и основных фондов. Классификация и структура основных фондов.
14. Физический и моральный износ основных фондов.
15. Показатели и пути улучшения использования основных фондов.
16. Понятие, состав и структура оборотного капитала, оборотных средств и оборотных фондов. Источники финансирования оборотных средств и их классификация.
17. Определение потребности в оборотных средствах.
18. Понятие, состав, категории и классификация персонала предприятия.
19. Методы определения потребности в персонале.
20. Факторы и резервы роста производительности труда.
21. Производственная программа предприятия: сущность, назначение и последовательность разработки.
22. Валовая, товарная и реализованная продукция, их состав и методика расчета.
23. Роль производственных мощностей в разработке и обосновании планов производства.

24. Понятие инвестиций и капитальных вложений, их роль в воспроизводстве основных фондов.
25. Состав и структура капитальных вложений и инвестиций.
26. Методы организации капитального строительства.
27. Понятие и сущность НТП, его роль в развитии производства.
28. Понятие и виды научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ. Этапы выполнения НИОКР и их содержание.
29. Понятие форм организации производства, их взаимосвязь.
30. Сущность, формы и показатели уровня концентрации производства.
31. Экономическая сущность, формы и виды специализации производства.
32. Экономическая эффективность специализации и кооперирования производства.
33. Понятие себестоимости продукции, издержек производства и обращения, расходов и затрат на производство.
34. Структура себестоимости продукции и классификация затрат на производство.
35. Сущность, виды прибыли.
36. Механизм формирования и распределения прибыли.
37. Рентабельность производства, продукции, капитала, методика определения и сферы применения.
38. Экономическое содержание, виды и структура цен.
39. Методы ценообразования в условиях рыночной экономики.
40. Налоги и платежи, вносимые предприятиями в бюджет и во внебюджетные фонды.

12.3.2. Примеры тестовых заданий

Задание 1

К материальному производству относятся (несколько ответов):

Промышленность.

Сельское и лесное хозяйство.

Строительство.

Жилищно-коммунальное хозяйство.

Задание 2

Отрасль – это:

Группа качественно однородных хозяйственных единиц, характеризующихся особыми условиями производства в системе общественного разделения труда, однородной продукцией и выполняющих общую (специфическую) функцию в национальном хозяйстве.

Подразделение общественного производства на материальное производство и непродуцирующую сферу.

Интеграционная структура, характеризующая взаимодействие различных стадий производства и распределения продукта.

Совокупность институциональных единиц, имеющих сходные экономические цели, функции и поведение.

Задание 3

Каждое предприятие в условиях рынка должно соблюдать следующие принципы (несколько ответов):

Экономичность.

Финансовая устойчивость.

Получение прибыли.

Благотворительность.

Задание 4

Виды предприятий по преобладающему производственному фактору:

Трудоемкие, капиталоемкие, материалоемкие.

Малые, средние, крупные.

Государственные, муниципальные, частные, смешанные.

По производству товаров, по оказанию услуг.

Задание 5

В основе юридического статуса предприятия лежит:

Форма собственности.

Характер деятельности.

Размер предприятия.

Организационно-правовая форма.

Задание 6

Главной целью деятельности коммерческих организаций является:

Получение прибыли.

Трудоустройство населения.

Удовлетворение потребностей общества в определенных видах продукции.

Благотворительность.

Задание 7

Основные средства предприятия – это:

Денежная оценка средств труда, отражающихся в балансе предприятия.

Денежные средства, авансированные в основные производственные фонды.

Стоимостное выражение средств труда, которые участвуют во многих производственных циклах, сохраняя свою натуральную форму.

Средства труда, служащие в течение нескольких лет и подлежащие замене лишь по мере их физического или морального износа.

Задание 8

К элементам оборотных средств предприятия относятся (несколько ответов):

Производственные запасы.

Незавершенное производство и полуфабрикаты собственного изготовления.

Расходы будущих периодов.

Земельные участки и объекты природопользования.

Задание 9

Производительность труда – важнейший экономический показатель, служащий для:

Определения результативности (продуктивности) трудовой деятельности как отдельного работника, так и коллектива предприятия.

Определения отношения количества производимой продукции к затратам рабочего времени на производство этой продукции.

Сумма всех затрат труда на производство единицы продукции на данном предприятии.

Наиболее рационального соединения рабочей силы со средствами производства.

Задание 10

Экономическая эффективность проявляется следующим образом (несколько ответов):

Рост прибыли.

Рост рентабельности производства.

Увеличение объемов производства.

Уменьшение производительности труда.

Задание 11

В состав производственного потенциала предприятия входят следующие элементы (несколько ответов):

Основные фонды.

Персонал.

Информация и технология.

Финансовые ресурсы.

Задание 12

Основными показателями производственной программы являются (несколько ответов):

Номенклатура, содержащая наименование продукции с указанием количества, качества и сроков сдачи.

Товарная продукция.

Незавершенное производство.

Валовая продукция.

Задание 13

Производственная мощность предприятия характеризуется:

Максимальным количеством продукции соответствующего качества и ассортимента, которое может быть произведено предприятием в единицу времени при полном использовании основных средств в оптимальных условиях их эксплуатации.

Минимальным количеством продукции соответствующего качества и ассортимента, которое может быть произведено предприятием в единицу времени при полном использовании основных средств в оптимальных условиях их эксплуатации.

Минимальным количеством продукции соответствующего качества и ассортимента, которое может быть произведено предприятием в единицу времени при неполном использовании основных средств в оптимальных условиях их эксплуатации.

Максимальным количеством продукции соответствующего качества и ассортимента, которое может быть произведено предприятием в единицу времени при неполном использовании основных средств в оптимальных условиях их эксплуатации.

Задание 14

При перспективном проектировании развития мощностей предприятия широко применяется:

Балансовый метод.

Экспертный метод.

Индексный метод.

Кумулятивный метод.

Задание 15

Бизнес-план (несколько ответов):

Носит вероятностный характер.

Предполагает возможность различных вариантов делового поведения предприятия.

Жестко увязан с определенной технологией производства.

Имеет в своем составе конкретную проектно-сметную документацию.

Задание 16

По воспроизводственному признаку затраты предприятия подразделяются на (несколько ответов):

Затраты на производство и реализацию продукции.

Затраты на расширение и обновление производства.

Затраты на социально-культурные, жилищно-бытовые и иные непроизводственные нужды предприятия.

Затраты на вводимые факторы или экономические ресурсы.

Задание 17

Прибыль как категория рыночных отношений выполняет следующие функции (несколько ответов):

Характеризует экономический эффект, полученный в результате деятельности предприятия.

Является основным элементом финансовых ресурсов предприятия.

Является источником формирования бюджетов разных уровней.

Возмещает расходы на производство и реализацию продукции.

Задание 18

Затраты, образующие себестоимость группируются по следующим элементам (несколько ответов):

Материальные затраты (сырье и основные материалы, топливо, энергия).

Оплата труда и отчисления на социальные нужды.

Амортизация.

Затраты на работы и услуги непромышленного характера.

Задание 19

Розничные цены:

Включают отпускные цены промышленности, акциз, налог на добавленную стоимость и торговую надбавку, состоящую из издержек обращения торговых организаций и их прибыли.

Складываются на рынке под влиянием спроса и предложения.

Устанавливаются по соглашению между заказчиком и подрядчиком.

Это цены, по которым реализуется и закупается продукция предприятий независимо от форм собственности.

Задание 20

В процесс разработки и реализации ценовой политики предприятия входят (несколько ответов):

Анализ цен и товаров конкурентов.

Выработка ценовой стратегии и выбор метода ценообразования.

Установление окончательной цены и разработка системы модификации цен.

Постановка целей ценовой политики.

Задание 21

Стратегия гибкой цены:

Основана на ценах, которые быстро реагируют на изменения соотношения спроса и предложения на рынке.

Предполагает, что цена устанавливается почти в прямой зависимости от соотношения спроса и предложения и постепенно снижается по мере насыщения рынка.

Устанавливается на одни и те же виды товаров и услуг, которые реализуются различным социальным группам населения с неодинаковым уровнем доходов.

Предусматривает определенное понижение цены на товары предприятием, которое занимает доминирующее положение и может обеспечить значительное снижение издержек производства за счет увеличения объемов выпуска и экономии на расходах по реализации товаров.

Задание 22

Классификационные признаки новаций и инновационных процессов по новационному потенциалу:

Радикальные, комбинированные, модифицированные.

Технические, организационные, экономические.

Экологические, информационные.

Государственные, региональные, отраслевые.

Задание 23

Базовые принципы инвестирования (несколько ответов):

Принцип предельной эффективности инвестирования.

Принцип сочетания материальных и денежных оценок эффективности капиталовложений.

Принцип мультипликатора (множителя).

Институциональный принцип.

Задание 24

К федеральным налогам и сборам относятся:

Налог на пользование недрами, лесной налог, водный налог.

Налог на недвижимость, дорожный налог, налог с продаж.

Земельный налог, налог на имущество физических лиц, налог на рекламу.

Налоги, включаемые в себестоимость; относимые на финансовые результаты; налоги на прибыль и за счет прибыли, остающейся в распоряжении плательщика.

12.3.3 Перечень рекомендуемых практических занятий:

1. Разделение труда. Отраслевая структура экономики.
2. Классификация предприятий.
3. Трудовые ресурсы предприятия и производительность труда.
4. Проект производственных мощностей.
5. Содержание и порядок разработки бизнес-плана.
6. Прибыль предприятия.
7. Задачи и механизм разработки ценовой политики.
8. Понятие и принципы инвестиционной деятельности.

12.3.4 Перечень рекомендуемых лабораторных занятий:

1. Трудовые ресурсы предприятия и производительность труда
2. Проект производственных мощностей
3. Прибыль предприятия

12.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Качество знаний характеризуется способностью обучающегося точно, структурированно и уместно воспроизводить информацию, полученную в процессе освоения дисциплины, в том виде, в котором она была изложена в учебном издании или преподавателем.

Умения, как правило, формируются на практических (семинарских) занятиях, а также при выполнении лабораторных работ. Задания, направленные на оценку умений, в значительной степени требуют от студента проявления стереотипности мышления, т.е. способности выполнить работу по образцам, с которыми он работал в процессе обучения. Преподаватель же оценивает своевременность и правильность выполнения задания.

Навыки - это умения, развитые и закрепленные осознанным самостоятельным трудом. Навыки формируются при самостоятельном выполнении студентом практико-ориентированных заданий, моделирующих решение им производственных и социокультурных задач в соответствующей области профессиональной деятельности, как правило, при выполнении домашних заданий, курсовых проектов (работ), научно-исследовательских работ, прохождении практик, при работе индивидуально или в составе группы на тренажерах, симуляторах, лабораторном оборудовании и т.д. При этом

студент поставлен в условия, когда он вынужден самостоятельно (творчески) искать пути и средства для разрешения поставленных задач, самостоятельно планировать свою работу и анализировать ее результаты, принимать определенные решения в рамках своих полномочий, самостоятельно выбирать аргументацию и нести ответственность за проделанную работу, т.е. проявить владение навыками. Взаимодействие с преподавателем осуществляется периодически по завершению определенных этапов работы и проходит в виде консультаций. При оценке владения навыками преподавателем оценивается не только правильность решения выполненного задания, но и способность (готовность) студента решать подобные практико-ориентированные задания самостоятельно (в перспективе за стенами вуза) и, главным образом, способность студента обосновывать и аргументировать свои решения и предложения.

В таблице приведены процедуры оценивания знаний, умений и навыков, характеризующих этапы формирования компетенций.

Виды учебных занятий и контрольных мероприятий	Оцениваемые результаты обучения	Процедуры оценивания
Посещение студентом аудиторных занятий	ЗНАНИЕ теоретического материала по пройденным темам (модулям)	Проверка конспектов лекций, устный опрос на занятиях
Выполнение практических заданий	УМЕНИЯ и НАВЫКИ, соответствующие теме работы	Защита выполненной работы
Выполнение домашних работ	УМЕНИЯ и НАВЫКИ, соответствующие теме задания, сформированные во время самостоятельной работы	Проверка отчёта, защита выполненной работы
Промежуточная аттестация	ЗНАНИЯ, УМЕНИЯ и НАВЫКИ, соответствующие изученной дисциплине	Экзамен

Устный опрос - это процедура, организованная как специальная беседа преподавателя с группой студентов (фронтальный опрос) или с отдельными студентами (индивидуальный опрос) с целью оценки результативности посещения студентами аудиторных занятий путем выяснения сформированности у них основных понятий и усвоения нового учебного материала, который был только что разобран на занятии.

Тесты являются простейшей формой контроля, направленная на проверку владения терминологическим аппаратом, современными информационными технологиями и конкретными знаниями в области фундаментальных и прикладных дисциплин. Тест состоит из небольшого количества элементарных задач; может предоставлять возможность выбора из перечня ответов; занимает часть учебного занятия (10–30 минут); правильные решения разбираются на том же или следующем занятии; частота тестирования определяется преподавателем.

Экзамен - процедура оценивания результатов обучения по учебным дисциплинам по окончании семестра, основанная на суммировании баллов, полученных студентом при текущем контроле освоения модулей (семестровая составляющая), а также баллов за качество выполнения экзаменационных заданий (экзаменационная составляющая, - характеризующая способность студента обобщать и систематизировать теоре-

тические и практические знания по дисциплине и решать практико-ориентированные задачи). Полученная балльная оценка по дисциплине переводится в дифференцированную оценку. Экзамены проводятся в устной форме с письменной фиксацией ответов студентов.

Вид, место и количество реализуемых по дисциплине процедур оценивания определено в рабочей программе дисциплины и годовых рабочих учебных планах. Описание показателей, критериев и шкал оценивания по всем видам учебных работ и контрольных мероприятий приведено в разделе 2 фонда оценочных средств по дисциплине.

Разработка оценочных средств и реализация процедур оценивания регламентируются локальными нормативными актами:

- Положение о рабочей программе дисциплины (РПД) (утверждено решением Ученого совета Протокол № 4 от 29.08.2017г.)
- Положение о текущем контроле знаний и промежуточной аттестации студентов ЧОУ ВО ТИУБ им. Н.Д.Демидова (утверждено решением Ученого совета Протокол № 4 от 29.08.2017г.)
- Положение о контактной работе обучающегося с преподавателем в ЧОУ ВО ТИУБ им. Н.Д.Демидова (утверждено решением Ученого совета Протокол № 1 от 27.01.2015г.)
- Положение о проведении итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры в ЧОУ ВО ТИУБ им. Н.Д.Демидова (утверждено решением Ученого совета Протокол № 11 от 25.12.2015г.)
- Инструкция по проведению тестирования (доступны в учебных кабинетах с компьютерной техникой и на сайте вуза).

13. РЕКОМЕНДУЕМОЕ ИНФОРМАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

13.1. НОРМАТИВНОЕ СОПРОВОЖДЕНИЕ

Основой нормативного сопровождения дисциплины являются ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, учебный план, рабочая программы дисциплины, курс лекций, методические указания по освоению дисциплины, методические указания для аудиторных занятий.

13.2. ОСНОВНАЯ УЧЕБНАЯ ЛИТЕРАТУРА

1. Баскакова, О. В. Экономика предприятия (организации) [Электронный ресурс] : учебник / О. В. Баскакова, Л. Ф. Сейко. — Электрон. текстовые данные. — М. : Дашков и К, 2015. — 370 с. — 978-5-394-01688-2. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/52260.html>.— ЭБС «IPRbooks»
2. Карабанова О.В. Экономика организации (предприятия) [Электронный ресурс]: практикум для академического бакалавриата. Задачи и решения/ Карабанова О.В.— Электрон. текстовые данные.— М.: Логос, 2015.— 128 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/30549.html>.— ЭБС «IPRbooks»
3. Моисеенко, Д. Д. Экономика предприятий (организаций) [Электронный ресурс] : краткий курс лекций для студентов обучающиеся профилю: экономика предприятия и организаций, менеджмент / Д. Д. Моисеенко. — Электрон.

текстовые данные. — Симферополь : Университет экономики и управления, 2017. — 153 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/83946.html>.— ЭБС «IPRbooks»

4. Экономика предприятия : учебник для студентов вузов, обучающихся по экономическим специальностям / В. Я. Горфинкель, О. В. Антонова, А. И. Базилевич [и др.] ; под редакцией В. Я. Горфинкель. — 6-е изд. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 663 с. — ISBN 978-5-238-02371-7. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/71241.html>

13.3. ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ УЧЕБНАЯ ЛИТЕРАТУРА

1. Беляева, О. В. Экономика предприятия (организации). Сборник задач [Электронный ресурс] : учебно-методическое пособие / О. В. Беляева, Ж. А. Беляева. — Электрон. текстовые данные. — Саратов : Вузовское образование, 2017. — 52 с. — 978-5-4487-0009-5. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/64328.html>
2. Ефимов О.Н. Экономика предприятия [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Ефимов О.Н.— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Вузовское образование, 2014.— 732 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/23085.html>.— ЭБС «IPRbooks»
3. Русак Е.С. Экономика предприятия [Электронный ресурс]: ответы на экзаменационные вопросы/ Русак Е.С., Сапёлкина Е.И.— Электрон. текстовые данные.— Минск: ТетраСистемс, 2013.— 141 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/28297.html>.— ЭБС «IPRbooks»
4. Экономика предприятия [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Е.М. Белый [и др.].— Электрон. текстовые данные.— М.: Русайнс, 2015.— 172 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/49005.html>.— ЭБС «IPRbooks»
5. Журнал «Вопросы экономики»
6. Журнал «Экономика и управление»
7. Газета «Российская газета»

13.4. РЕСУРСЫ СЕТИ ИНТЕРНЕТ

1. Электронно-библиотечная система «IPRbooks» - <http://www.iprbookshop.ru>
2. Научная электронная библиотека elibrary.ru - <http://elibrary.ru/>
3. СДО Прометей 5.0 - <http://78.25.114.161:8001/auth/default.asp>

14. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Лекция – форма обучения студентов, при которой преподаватель последовательно излагает основной материал темы учебной дисциплины. Лекция – это важный источник информации по каждой учебной дисциплине. Она ориентирует студента в основных проблемах изучаемого курса, направляет самостоятельную работу над ним. Для лекций по каждому предмету должна быть отдельная тетрадь для лекций. Прежде всего, запишите имя, отчество и фамилию лектора, оставьте место для списка рекомендованной литературы, пособий, справочников.

Будьте внимательны, когда лектор объявляет тему лекции, объясняет Вам место, которое занимает новый предмет в Вашей подготовке и чему новому Вы сможете научиться. Опытный студент знает, что, как правило, на первой лекции преподаватель обосновывает свои требования, раскрывает особенности чтения курса и способы сдачи зачета или экзамена.

Отступите поля, которые понадобятся для различных пометок, замечаний и вопросов.

Запись содержания лекций очень индивидуальна, именно поэтому трудно пользоваться чужими конспектами.

Не стесняйтесь задавать вопросы преподавателю! Чем больше у Вас будет информации, тем свободнее и увереннее Вы будете себя чувствовать!

Базовые рекомендации:

- не старайтесь дословно конспектировать лекции, выделяйте основные положения, старайтесь понять логику лектора;
- точно записывайте определения, законы, понятия, формулы, теоремы и т.д.;
- передавайте излагаемый материал лектором своими словами;
- наиболее важные положения лекции выделяйте подчеркиванием;
- создайте свою систему сокращения слов;
- привыкайте просматривать, перечитывать перед новой лекцией предыдущую информацию;
- дополняйте материал лекции информацией;
- задавайте вопросы лектору;
- обязательно вовремя пополняйте возникшие пробелы.

Правила тактичного поведения и эффективного слушания на лекциях:

- Слушать (и слышать) другого человека - это настоящее искусство, которое очень пригодится в будущей профессиональной деятельности психолога.

- Если преподаватель «скучный», но Вы чувствуете, что он действительно владеет материалом, то скука - это уже Ваша личная проблема (стоит вообще спросить себя, а настоящий ли Вы студент, если Вам не интересна лекция специалиста?).

Существует очень полезный прием, позволяющий студенту-психологу оставаться в творческом напряжении даже на лекциях заведомо «неинтересных» преподавателях. Представьте, что перед Вами клиент, который что-то знает, но ему трудно это сказать (а в консультативной практике с такими ситуациями постоянно приходится сталкиваться). Очень многое здесь зависит от того, поможет ли слушающий говорящему лучше изложить свои мысли (или сообщить свои знания). Но как может помочь «скучному» преподавателю студент, да еще в большой аудитории, когда даже вопросы задавать неприлично?

Прием прост – постарайтесь всем своим видом показать, что Вам «все-таки интересно» и Вы «все-таки верите», что преподаватель вот-вот скажет что-то очень важное. И если в аудитории найдутся хотя бы несколько таких студентов, внимательно и уважительно слушающих преподавателя, то может произойти «маленькое чудо», когда преподаватель «вдруг» заговорит с увлечением, начнет рассуждать смело и с озорством (иногда преподаватели сами ищут в аудитории внимательные и заинтересованные лица и начинают читать свои лекции, частенько поглядывая на таких студентов, как бы «вдохновляясь» их доброжелательным вниманием). Если это кажется невероятным (типа того, что «чудес не бывает»), просто вспомните себя в подобных ситуациях, когда с приятным собеседником-слушателем Вы вдруг обнаруживаете, что говорите намного увереннее и даже интереснее для самого себя. Но «маленького чуда» может и не произойти, и тогда главное - не обижаться на преподавателя (как не обижается на своего «так и не разговорившегося» клиента опытный психолог-

консультант). Считайте, что Вам не удалось «заинтересовать» преподавателя своим вниманием (он просто не поверил в то, что Вам действительно интересно).

- Чтобы быть более «естественным» и чтобы преподаватель все-таки поверил в вашу заинтересованность его лекцией, можно использовать еще один прием. Постарайтесь молча к чему-то «придаться» в его высказываниях. И когда вы найдете слабое звено в рассуждениях преподавателя (а при желании это несложно сделать даже на лекциях признанных психологических авторитетов), попробуйте «про себя» поспорить с преподавателем или хотя бы послушайте, не станет ли сам преподаватель «опровергать себя» (иногда опытные преподаватели сначала подбрасывают провокационные идеи, а затем как бы сами с собой спорят). В любом случае, несогласие с преподавателем - это прекрасная основа для диалога (в данном случае - для «внутреннего диалога»), который уже после лекции, на семинаре может превратиться в диалог реальный. Естественно, не следует извращать данный прием и всем своим видом показывать преподавателю, что Вы его «презираете», что он «ничтожество» и т. п. Критика (особенно критика преподавателя) должна быть конструктивной и доброжелательной. Будущему психологу вообще противопоказано «демонстративное презрение» к кому бы то ни было (с соответствующими «вытаращенными глазами» и «фыркающим ротиком») - это скорее, признак «пациента», чем специалиста-человековеда...

- Если Вы в чем-то не согласны (или не понимаете) с преподавателем, то совсем не обязательно тут же перебивать его и, тем более, высказывать свои представления, даже если они и кажутся Вам верными. Перебивание преподавателя на полуслове - это верный признак невоспитанности. А вопросы следует задавать либо после занятий (для этого их надо кратко записать, чтобы не забыть), либо выбрав момент, когда преподаватель сделал хотя бы небольшую паузу, и обязательно извинившись. Неужели не приятно самому почувствовать себя воспитанным человеком, да еще на глазах у целой аудитории?

Правила конспектирования на лекциях:

- Не следует пытаться записывать подряд все то, о чем говорит преподаватель. Даже если студент владеет стенографией, записывать все высказывания просто не имеет смысла: важно уловить главную мысль и основные факты.

- Желательно оставлять на страницах поля для своих заметок (и делать эти заметки либо во время самой лекции, либо при подготовке к семинарам и экзаменам).

- Естественно, желательно использовать при конспектировании сокращения, которые каждый может «разработать» для себя самостоятельно (лишь бы самому легко было потом разобраться с этими сокращениями).

- Стараться поменьше использовать на лекциях диктофоны, поскольку потом трудно будет «декодировать» неразборчивый голос преподавателя, все равно потом придется переписывать лекцию (а с голоса очень трудно готовиться к ответственным экзаменам), наконец, диктофоны часто отвлекают преподавателя тем, что студент ничего не делает на лекции (за него, якобы «работает» техника) и обычно просто сидит, глядя на преподавателя немигающими глазами (взглядом немного скушающего «удава»), а преподаватель чувствует себя неуютно и вместо того, чтобы свободно размышлять над проблемой, читает лекцию намного хуже, чем он мог бы это сделать (и это не только наши личные впечатления: очень многие преподаватели рассказывают о подобных случаях). Особенно все это забавно (и печально, одновременно) в аудиториях будущих психологов, которые все-таки должны учиться чувствовать ситуацию и как-то положительно влиять на общую психологическую атмосферу занятия...

Для проведения практических занятий предлагается следующая тематика, в соответствии с 7 разделом рабочей программы дисциплины:

Практическое занятие – это одна из форм учебной работы, которая ориентирована на закрепление изученного теоретического материала, его более глубокое усвоение и формирование умения применять теоретические знания в практических, прикладных целях.

Особое внимание на семинарских занятиях уделяется выработке учебных или профессиональных навыков. Такие навыки формируются в процессе выполнения конкретных заданий – упражнений, задач и т.п. – под руководством и контролем преподавателя.

Готовясь к семинарскому занятию, тема которого всегда заранее известна, студент должен освежить в памяти теоретические сведения, полученные на лекциях и в процессе самостоятельной работы, подобрать необходимую учебную и справочную литературу. Только это обеспечит высокую эффективность учебных занятий.

Отличительной особенностью семинарских занятий является активное участие самих студентов в объяснении вынесенных на рассмотрение проблем, вопросов; преподаватель, давая студентам возможность свободно высказаться по обсуждаемому вопросу, только помогает им правильно построить обсуждение. Такая учебная цель занятия требует, чтобы учащиеся были хорошо подготовлены к нему. В противном случае занятие не будет действенным и может превратиться в скучный обмен вопросами и ответами между преподавателем и студентами.

При подготовке к практическому занятию:

- проанализируйте тему занятия, подумайте о цели и основных проблемах, вынесенных на обсуждение;
- внимательно прочитайте материал, данный преподавателем по этой теме на лекции;
- изучите рекомендованную литературу, делая при этом конспекты прочитанного или выписки, которые понадобятся при обсуждении на занятии;
- постарайтесь сформулировать свое мнение по каждому вопросу и аргументировать его обосновать;
- запишите возникшие во время самостоятельной работы с учебниками и научной литературой вопросы, чтобы затем на практическом занятии получить на них ответы.

В процессе работы на практическом занятии:

- внимательно слушайте выступления других участников занятия, старайтесь соотнести, сопоставить их высказывания со своим мнением;
- активно участвуйте в обсуждении рассматриваемых вопросов, не бойтесь высказывать свое мнение, но старайтесь, чтобы оно было подкреплено убедительными доводами;
- если вы не согласны с чьим-то мнением, смело критикуйте его, но помните, что критика должна быть обоснованной и конструктивной, т.е. нести в себе какое-то конкретное предложение в качестве альтернативы;
- после семинарского занятия кратко сформулируйте окончательный правильный ответ на вопросы, которые были рассмотрены.

Практическое занятие помогает студентам глубоко овладеть предметом, способствует развитию у них умения самостоятельно работать с учебной литературой и первоисточниками, освоению ими методов научной работы и приобретению навыков научной аргументации, научного мышления. Преподавателю же работа студента на практическом занятии позволяет судить о том, насколько успешно и с каким желанием он осваивает материал курса.

15. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ И МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА

15.1. СОВРЕМЕННЫЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ БАЗЫ ДАННЫХ И ИНФОРМАЦИОННО-СПРАВОЧНЫЕ СИСТЕМЫ

Для осуществления образовательного процесса по дисциплине необходимы следующие программное обеспечение и информационные справочные системы:

1. Информационно-правовая система Гарант <http://www.garant.ru/>

1. Справочная правовая система Консультант Плюс <http://www.consultant.ru/>

На рабочих местах используется операционная система Microsoft Windows, пакет Microsoft Office, а также другое специализированное программное обеспечение. В вузе есть два современных конференц-зала, оборудованных системами Video Port, Skype для проведения видео-конференций, три компьютерных класса, оснащенных лицензионным программным обеспечением – MS office, MS Project, Консультант + агент, 1С 8.2, Visual Studio, Adobe Finereader, Project Expert. Большинство аудиторий оборудовано современной мультимедийной техникой..

15.2. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА

Реализация образовательного процесса по дисциплине «Экономика предприятий (организаций)» осуществляется в следующих аудиториях:

№ 202 Лаборатория экономики предприятий (организаций)

(1 доска ученическая, 1 рабочее место преподавателя, 14 столов ученических, 14 стульев ученических, 14 гарнитур, программное обеспечение Линко v8.2, 1 интерактивная доска, 1 проектор, 14 персональных компьютеров, пакет Microsoft Office, Программный продукт 1С, справочная правовая система "Консультант плюс")

№ 204 Помещение для самостоятельной работы (1 Доска ученическая, 1 Рабочее место преподавателя, 14 Столов ученических, 14 стульев ученических, 14 Гарнитур, Программное обеспечение Линко V8.2, 1 Проектор, 1 Интерактивная доска, 14 Персональных компьютеров, Пакет Microsoft Office, Справочная правовая система "Консультант плюс", Программный комплекс "АСТ-Тест Plus")

15.3. ПЕРЕЧЕНЬ ЛИЦЕНЗИОННОГО ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ

1. Microsoft office
2. Microsoft Windows 7
3. Kaspersky Endpoint Security